



ประกาศสำนักงานอัยการจังหวัดนครนายก
เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
ของสำนักงานอัยการจังหวัดนครนายก

ด้วยสำนักงานอัยการจังหวัดนครนายก มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. การจ้างเหมาบริการที่ประกาศรับสมัคร

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ
จำนวนอัตราจ้าง	๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างเหมาบริการ	๑๒,๕๐๐ บาท /เดือน

สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานอัยการจังหวัดนครนายก ศาลากลางจังหวัดนครนายกชั้น ๑ ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก

ระยะเวลาการจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุดสัญญา วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (การจ้างเหมาต่อเนื่องต้องได้รับอนุมัติจากสำนักงานอัยการสูงสุดเป็นรายปีงบประมาณ)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ (ยี่สิบห้า) ปี และไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) ปี
- ๒.๓ ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นปีที่ ๓
- ๒.๔ เป็นเพศชายและต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- ๒.๕ มีใบอนุญาตขับรถชนิดรถยนต์ส่วนบุคคล และชนิดรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ตามที่กฎหมายกำหนดไม่น้อยกว่า ๑ ปี และสามารถแก้ไขขัดข้องเบื้องต้นของรถยนต์ได้
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือกฎหมายอื่น
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใด ๆ
- ๒.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑๑ เมื่อปรากฏว่า ผู้รับจ้างเหมาบริการขาดคุณสมบัติข้อใด ข้อหนึ่ง ตามข้อ ๑ ถึง ๑๐ ข้างต้น หรือเมื่ออายุเกิน ๖๐ ปี จะไม่มีการต่อสัญญาจ้างเหมาบริการในปีงบประมาณถัดไป

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่สำนักงานอัยการจังหวัดนครนายก ศาลากลางจังหวัดนครนายก ชั้น ๑ ตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองจังหวัดนครนายก ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ หรือโทรสอบถามได้ที่ ๐ ๓๗๓๑ ๑๐๙๕

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๓.๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๒.๓ สำเนาแสดงผลการศึกษาวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้นปีที่ ๓ หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๔ สำเนาใบอนุญาตขับซึร์ถยนต์และใบอนุญาตขับซึร์ถจักรยานยนต์จากกรมการขนส่งทางบก อย่างละจำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๕ สำเนาหลักฐานแสดงว่าพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว (ใบ สด.๘ หรือ สด.๔๓) กรณีเพศชาย จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๖ ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. (พ.ศ. ๒๕๕๓) โดยออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิ การศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใด ๆ ได้

๔. เกณฑ์การตัดสิน

- | | | |
|-------------------------|----|-------|
| - สอบข้อเขียน | ๕๐ | คะแนน |
| - สอบสัมภาษณ์และปฏิบัติ | ๕๐ | คะแนน |

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก และวิธีการคัดเลือก

สำนักงานอัยการจังหวัดนครนายก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานอัยการจังหวัดนครนายก และจะคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์และปฏิบัติ ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานอัยการจังหวัดนครนายก ศาลากลางจังหวัดนครนายก ชั้น ๑ ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก

๖. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานอัยการจังหวัดนครนายก จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามลำดับคะแนน ในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานอัยการจังหวัดนครนายก ศาลากลางจังหวัดนครนายก ชั้น ๑ ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก

๗. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องนำหลักประกันเงินสด เป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละห้าของวงเงินงบประมาณ มามอบให้ในวันทำสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหลักประกันนี้ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวยุพา ศิริเลิศรุ่งเรือง)

อัยการผู้เชี่ยวชาญ สำนักงานอัยการภาค ๖

ช่วยราชการสำนักงานอัยการภาค ๒

รักษาราชการในตำแหน่ง อัยการจังหวัดนครนายก

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติเจ้าเหมาบริการตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์**ตามประกาศสำนักงานอัยการจังหวัดนครนายก****ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖**

๑. ผู้รับจ้างต้องบริการขับรถยนต์ไปตามสถานที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ ก่อนออกรถ ตรวจสอบรถยนต์ โดยการตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ ตรวจสอบใช้น้ำมันเครื่อง ตรวจสอบเช็คระดับน้ำในหม้อน้ำ ตรวจสอบใช้น้ำมันเบรก ครีซ ตรวจสอบเช็คระบบไฟเลี้ยง ไฟเบรก ไฟส่องสว่าง ไฟหรี ตรวจสอบเช็คลมยาง ตรวจสอบเช็คลมยาง ตรวจสอบเช็คคน้ำกลั่น แบตเตอรี่ ตรวจสอบเช็คกรองอากาศ เครื่องปรับอากาศและตรวจสอบใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ต้องพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา หากบกพร่องให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทันที หากเห็นว่าข้อบกพร่องมีอันตรายต่อการให้บริการ ต้องไม่นำรถออกไปให้บริการ และแจ้งทำการแก้ไขโดยด่วน
๓. ทำความสะอาดรถ ทั้งภายในและภายนอกตัวรถ ปิดกวาด ล้าง เช็ดถูภายในรถ ภายนอกรถเป็นประจำทุกวัน ตามที่ได้รับมอบหมายให้พร้อมที่จะให้บริการได้ทันที
๔. ในระหว่างการให้บริการพนักงานขับรถต้องปฏิบัติ ดังนี้
 - ๔.๑ ขับรถในอัตราความเร็วไม่เกิน ๑๐๐ กม./ชั่วโมง
 - ๔.๒ หยุดรถทุกครั้งเมื่อถึงทางแยก หรือทางเลี้ยว ตรวจสอบให้แน่ใจว่าปลอดภัย จึงออกรถไปด้วยความนุ่มนวล
 - ๔.๓ ขับรถด้วยมารยาทที่ดี และมีน้ำใจ ให้กับผู้ใช้รถใช้ถนนคนอื่น และผู้โดยสารทุกคน
 - ๔.๔ หากมีเหตุอันใดที่ต้องพูดคุย หรือแจ้งข้อขัดข้องกับผู้ใช้บริการ ต้องใช้วาจาและท่าทางที่สุภาพ ไม่แสดงกิริยาที่ไม่ดีกับผู้ใช้บริการ ไม่ว่าตนเองนั้นจะถูกหรือผิด
 - ๔.๕ ไม่ใช้โทรศัพท์มือถือ ในขณะที่ขับรถ
 - ๔.๖ ไม่คุยโทรศัพท์มือถือ หรือเปิดสื่อโซเชียลมีเดียเสียงดังรบกวนผู้อื่นระหว่างปฏิบัติงาน
 - ๔.๗ ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสิ่งมีนเมา หรือสิ่งเสพติดใด ๆ ในระหว่างปฏิบัติงาน
 - ๔.๘ เชื้อเพลิงคำสั่งของผู้บังคับบัญชา อย่างเคร่งครัด ขับรถตามเส้นทางที่ผู้บังคับบัญชากำหนดไว้เท่านั้น และต้องให้บริการถึงปลายทาง
๕. ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการใช้รถยนต์ในการไปราชการไว้เป็นหลักฐานด้วยทุกครั้ง
๖. เมื่อหมดเวลาให้บริการ ให้ตรวจสอบความสะอาดของรถทุกครั้ง
๗. นำรถไปจอดเก็บ ณ สถานที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น
๘. ปฏิบัติภารกิจหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย