

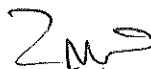


ประกาศ สำนักงานอัยการจังหวัดพล
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๔)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและ
ของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีการกำหนด นั้น

สำนักงานอัยการจังหวัดพล จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ
สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายบุญช่วง สุโพธิ์)
อัยการจังหวัดพล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙)
สำนักงานอัยการจังหวัดพล

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๔๐๙๙๐๐๕๕๕๒๗๐	ร้านวิวัน โอเอ แอนด์เซอร์วิส	วัสดุสำนักงาน หมึกพิมพ์ Brother TN๒๖๗	๖,๘๐๐.๐๐	๙ กค ๖๙	ใบสั่งซื้อ ๒๒/๒๕๖๙	๑
๒	๓๔๐๙๙๐๐๕๕๕๒๗๐	ร้านวิวัน โอเอ แอนด์เซอร์วิส	วัสดุสำนักงาน หมึกพิมพ์ canon MF๓๐๑๐/๓๒๕	๒๖,๐๐๐.๐๐	๒๐ กค ๖๙	ใบสั่งซื้อ ๒๓/๒๕๖๙	๑
๓	๓๔๐๙๙๐๐๙๘๔๗๙๑	นายวีระชัย โคตรลุน	จ้างเหมาบริการบุคคล ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (๑ กค -๓๐ กย ๖๙)	๔๕,๐๐๐.๐๐	๑ กค ๖๙	ใบสั่งจ้าง ๒๐/๒๕๖๙	๑
๔	๓๔๐๑๒๐๐๑๔๘๘๕๒	เมืองพลโฆษณา	จ้างทำไวนิล	๓๐๐.๐๐	๒๕ มิย ๖๙	ใบสั่งจ้าง ๒๑/๒๕๖๙	๑
๕	๓๔๐๙๙๐๐๕๓๐๖๖๘	ร้านสวัสด์คอมพิวเตอร์	ซ่อมเครื่องพิมพ์และคอมพิวเตอร์	๓,๐๐๐.๐๐	๓ กค ๖๙	ใบสั่งจ้าง ๒๒/๒๕๖๙	๑
๖	๓๔๐๙๘๐๐๑๒๘๖๔๗	ร้านห้องภาพสยามโฟโต้เอ็กซ์เพรส	พระฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว พร้อมกรอบหุ้ย	๓,๕๐๐.๐๐	๒๐ กค ๖๙	ใบสั่งจ้าง ๒๓/๒๕๖๙	๑
รวมทั้งสิ้น				๘๔,๖๐๐.๐๐			

ลงชื่อ ผู้จัดทำ
(นางสาวสิริญา บุญญานุสนธิ์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวตุลยากร ศรีบุญมา)
ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ
สำนักงานอัยการจังหวัดพล

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)
สำนักงานอัยการจังหวัดพล

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓