

แบบฟอร์มการขอคัดสำเนาเอกสารในสำนวนการสอบสวน

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอคัดเอกสารในสำนวนการสอบสวน

เรียน .....

เนื่องด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

อายุ..... ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

เกี่ยวข้องกับคดีในฐานะ..... ในสำนวนคดีอาญา ส.๑ เลขรับที่.....

ขอหา.....

.....ของสำนักงานอัยการ.....

มีความประสงค์ขออนุญาตคัดเอกสารในสำนวนคดี เนื่องจากข้าพเจ้าจะนำไปใช้.....

มีรายละเอียดเอกสารที่ขอคัดถ่าย ดังนี้

๑. ....

๒. ....

๓. ....

โดยข้าพเจ้ามีเอกสารหลักฐานมาแสดงเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสียหาย/จำเลย

(กรณีไม่ใช่ผู้เสียหาย/จำเลย) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
ของผู้เสียหาย/จำเลย และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ

เอกสารอื่น ๆ .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

หากได้รับการอนุญาตแล้ว ต้องการรับเอกสารทาง

รับเอกสารด้วยตนเองที่สำนักงานอัยการที่ยื่นเอกสาร

ส่งเอกสารทางไปรษณีย์

ที่อยู่/เบอร์โทร (สำหรับจัดส่งเอกสาร)

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์ติดต่อ..... Email .....

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง

รับคำร้องวันที่.....เวลา..... น.

เสนอ .....

ได้ตรวจสอบคำร้องและเอกสารหลักฐานแล้วเห็นควร.....

.....

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง

(.....)

ตำแหน่ง.....

รับคำร้องวันที่.....เวลา..... น.

ความเห็นของพนักงานอัยการเจ้าของสำนวน .....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำสั่งอัยการ.....

อนุญาต .....

ไม่อนุญาต แจ้งผู้ยื่นคำร้องทราบ .....

อื่น ๆ .....

เหตุผลที่ไม่อนุญาต เพราะ .....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

รับคำร้องวันที่.....เวลา..... น.

ได้ดำเนินการ.....

.....

โดยแจ้งผลการดำเนินการและคัดเอกสารในสำนวนคดีให้ผู้ยื่นคำร้องแล้ว

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้าได้รับทราบคำสั่งและรับผลการดำเนินการแล้ว

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)