

ระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุด
ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ.๒๕๔๑

เพื่อให้การบริหาร การจัดระบบ การขออนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานอัยการสูงสุด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบของราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติพนักงานอัยการ พ.ศ.๒๕๔๑ อัยการสูงสุดจึงวางระเบียบนี้ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๑"

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๔๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใดของสำนักงานอัยการสูงสุด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ โดยให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการ ลูกจ้าง และผู้ซึ่งมาช่วยปฏิบัติงานของสำนักงานอัยการสูงสุด

ข้อ ๕. ในระเบียบนี้

"ข้อมูลข่าวสาร" หมายความว่า สิ่งที่มีสื่อความหมายให้รู้เรื่องราว ข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใด ๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้น จะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้มรายงาน หนังสือ แผ่นผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ฟิล์ม การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานอัยการสูงสุด

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๖. อัยการสูงสุดรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัย สั่งการ ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๑

คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๗. ให้มีคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกอบด้วย รองอัยการสูงสุด ซึ่งอัยการสูงสุดมอบหมายเป็นประธาน อธิบดีอัยการฝ่ายคดีอาญา อธิบดีอัยการฝ่ายวิชาการ อธิบดีอัยการฝ่ายปริกษา อธิบดีอัยการฝ่ายคณะกรรมการอัยการ อธิบดีอัยการฝ่ายคดีแพ่ง อธิบดีอัยการฝ่ายคดีอัยการสูงสุด อธิบดีอัยการฝ่ายต่างประเทศ และผู้ทรงคุณวุฒิอื่น ซึ่งอัยการสูงสุดแต่งตั้ง จากพนักงานอัยการหรือบุคคลอื่นอีกไม่เกินห้าคนเป็นกรรมการ

ให้อัยการพิเศษฝ่ายสารสนเทศเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยมีผู้ช่วยเลขานุการอีกไม่เกินสามคน ซึ่งอัยการสูงสุดแต่งตั้งจากข้าราชการฝ่ายอัยการ

ข้อ ๘. คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) สอดส่องดูแล และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ซึ่งปฏิบัติงานให้แก่สำนักงานอัยการสูงสุด ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- (๒) เสนอนโยบายหรือวิธีดำเนินการต่ออัยการสูงสุด เกี่ยวกับการบริหาร การวางระเบียบ การจัดระบบ การขออนุญาต การอนุญาต ค่าธรรมเนียม และการให้บริการข้อมูลข่าวสาร
- (๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นต่ออัยการสูงสุดเกี่ยวกับ
 - (ก) การรวบรวม และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา
 - (ข) หลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ
 - (ค) ประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่สำนักงานอัยการสูงสุด หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
 - (ง) จัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
 - (จ) การเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการและเอกชน
 - (ฉ) การพิจารณาและวินิจฉัยปัญหาตามข้อ ๖
- (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (๕) เชิญบุคคลใด ๆ มาสอบถาม หรือให้ชี้แจงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
- (๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้
- (๗) ดำเนินงานอื่นใดตามที่อัยการสูงสุดมอบหมาย

ข้อ ๙. การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีคณะกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งให้การลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่ง เป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๐. ให้นำความในข้อ ๙ มาใช้บังคับกับการประชุมของคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการแต่งตั้งโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑. ให้สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายสารสนเทศ ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการ งานประชุม รวมทั้งศึกษาหาข้อมูลและดำเนินกิจการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการ หรือดำเนินการตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

หมวด ๒

การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๑๒. ให้ทุกหน่วยงานในสำนักงานอัยการสูงสุด จัดทำสารบัญแยกประเภทข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ กฎหมายอื่น และระเบียบของราชการ

สารบัญข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง ให้จัดทำตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด โดยปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ และให้จัดส่งสำเนาสารบัญจำนวน ๑ ชุด ให้สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายสารสนเทศปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนเมษายน

ข้อ ๑๓. ในการดำเนินงานตามข้อ ๑๒ ให้ทุกหน่วยงานในสำนักงานอัยการสูงสุดจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อควบคุมดูแล ตรวจสอบ ติดตามและประสานงานในการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

หมวด ๓

การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ข้อ ๑๔. ผู้ใดประสงค์จะเข้าตรวจดูหรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของสำนักงานอัยการสูงสุด ให้ทำหนังสือขออนุญาตตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด ยื่น ณ สถานที่ให้บริการตามข้อ ๒๖

ในกรณีหน่วยงานที่ได้รับคำขอตามวรรคหนึ่ง ไม่มีข้อมูลข่าวสารนั้นอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแล ให้รีบส่งคำขอไปยังสำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายสารสนเทศ เพื่อส่งคำขอนั้นไปยังผู้มีหน้าที่อนุญาตตามวรรคสามดำเนินการต่อไป

ให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้มีหน้าที่อนุญาต

- (๑) ผู้อำนวยการสถาบันกฎหมายอาญา เลขาธิการอัยการสูงสุด อัยการจังหวัด หรืออัยการพิเศษฝ่าย ในกรณีเป็นข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของสถาบันกฎหมายอาญา สำนักงานอัยการ สำนักงานอัยการจังหวัด หรือสำนักงานอัยการพิเศษฝ่าย แล้วแต่กรณี โดยเมื่อมีคำสั่งแล้วให้รายงานตามลำดับชั้นให้อัยการสูงสุดทราบ
- (๒) อัยการสูงสุด ในกรณีเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกันหลายหน่วยงาน หรือเป็นข้อมูลข่าวสารที่ไม่มีหน่วยงานใดรับผิดชอบโดยเฉพาะ

ข้อ ๑๕ การพิจารณาอนุญาตตามข้อ ๑๔ ให้ผู้มีหน้าที่อนุญาตยึดถือและปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการโดยเคร่งครัด โดยเน้นการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่ประสงค์จะได้ข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างเต็มที่ แต่ทั้งนี้ให้พิจารณาถึงข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยตามมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ รวมทั้งระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๑๗ และกฎหมายเฉพาะเรื่อง ซึ่งการเปิดเผยอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อประเทศชาติ หรือทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพ หรือทำให้การฟ้องคดี การป้องกันและปราบปรามไม่อาจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้มาประกอบการพิจารณาด้วยเสมอ

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่อนุญาตตามข้อ ๑๔ พิจารณาเห็นว่า การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใด อาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้ใด ให้ผู้มีหน้าที่อนุญาตดำเนินการตามมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ โดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่อนุญาตตามข้อ ๑๔ สั่งไม่อนุญาต ให้แจ้งให้ผู้ขอทราบถึงสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ด้วย

ข้อ ๑๘ ข้อมูลข่าวสารใด หากมีกฎหมาย ระเบียบอื่น หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนด วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารนั้นไว้เป็นพิเศษ การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวด้วย

หมวด ๔

การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๑๕ ให้ทุกหน่วยงานในสำนักงานอัยการสูงสุด รวบรวม และจัดให้มีซึ่งข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้ว และอยู่ในความรับผิดชอบ โดยต้องพร้อมที่จะให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้เสมอ

การให้บริการข้อมูลข่าวสาร นอกจากวิธีการที่กล่าวในวรรคหนึ่ง เช่น การเผยแพร่ การจำหน่าย จ่าย แจก ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๐ ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ถือปฏิบัติตามข้อ ๑๕ โดยอนุโลม เว้นแต่เป็นเรื่องลับตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๑๗ หรือระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนดว่าด้วยการรักษาความลับของราชการ หรือเป็นเรื่องที่ไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือที่ผู้มีหน้าที่อนุญาตตามข้อ ๑๔ เห็นว่าเป็นเรื่องที่ไม่ต้องเปิดเผย

ข้อ ๒๑ ข้อมูลข่าวสารที่มีไว้เพื่อขาย หรือจำหน่าย ให้คิดค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๒ การเรียกค่าธรรมเนียมการเข้าตรวจดู ขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

การรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง ให้พนักงานอัยการหรือข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไปที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีหน้าที่อนุญาตตามข้อ ๑๔ เป็นผู้รับรอง โดยลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งชื่อตัว ชื่อสกุล และตำแหน่ง ตลอดจนวัน เดือน ปี ให้ชัดเจน ทั้งนี้ให้รับรองตามจำนวนที่ขอให้รับรอง

ข้อ ๒๓ รายได้จากการขายหรือจำหน่ายข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๒๑ และค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒๒ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของราชการ

ข้อ ๒๔ การบริการส่งข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยทางโทรสาร ให้ดำเนินการได้เฉพาะกรณีเร่งด่วนโดยให้คำนึงถึงความสิ้นเปลือง เช่น จำนวนข้อมูลข่าวสาร ระยะเวลา และค่าใช้จ่ายในการส่ง

ข้อ ๒๕ การบริการข้อมูลข่าวสารให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๓๒

หมวด ๕

สถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๒๖ ให้หน่วยงานต่อไปนี้ เป็นสถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร

(๑) ในกรุงเทพมหานคร

(ก) สถาบันกฎหมายอาญา สำนักงานอำนวยการ และสำนักงานอัยการทุกแห่ง เป็นสถานที่ให้บริการเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานนั้นมีความครอบครองหรือควบคุมดูแล

(ข) สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายสารสนเทศ ห้องสมุดของสำนักงานอัยการสูงสุด ในอาคารหลักเมือง อาคารถนนรัชดาภิเษก อาคารธนบุรี เป็นสถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ทุกชนิดของทุกหน่วยงาน

(๒) ในจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร ให้ใช้สำนักงานอัยการทุกแห่งเป็นสถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารทุกชนิดของทุกหน่วยงาน

ทั้งนี้ ให้หัวหน้าหน่วยงานตามวรรคหนึ่ง จัดเตรียมสถานที่ บุคลากร ตลอดจนครุภัณฑ์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการอย่างเต็มความสามารถ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๔๑

(ลงชื่อ) สุชาติ ไตรประสิทธิ์
(นายสุชาติ ไตรประสิทธิ์)
อัยการสูงสุด

ที่ อส (สฝนผ.) ๐๐๑๘/ว ๑๕๔

สำนักงานอัยการสูงสุด

ถนนหน้าหีบศพ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๔๑

เรื่อง ระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๑

เรียน รองอัยการสูงสุด อธิบดีอัยการฝ่าย อธิบดีอัยการเขต อัยการพิเศษฝ่าย เลขาธิการอัยการสูงสุด
อัยการจังหวัด และผู้อำนวยการสถาบันกฎหมายอาญา

อ้างถึง หนังสือสำนักงานอัยการสูงสุด ค่วนที่สุด ที่ อส (สฝนผ.) ๐๐๑๘/ว ๒๑๕
ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๔๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานอัยการสูงสุดได้แจ้งให้ทราบถึงการประกาศ ใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พร้อมทั้งวางแผนทางปฏิบัติในการพิจารณาอนุญาตให้ประชาชนเข้าตรวจดู หรือขอข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานอัยการสูงสุด ความละเอียดทราบอยู่แล้วนั้น

บัดนี้สำนักงานอัยการสูงสุดได้ประกาศใช้ระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุด ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๑ แล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ดิเรก สุทรเกตุ

(นายดิเรก สุทรเกตุ)

รองอัยการสูงสุด ปฏิบัติราชการแทน

อัยการสูงสุด

สำนักงานฝ่ายวิชาการ

โทร. ๕๔๑๒๘๖๒-๓

ที่ อส ๐๐๑๘/ว ๗๕

สำนักงานอัยการสูงสุด

ถนนหน้าหีบศพ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๒๘ เมษายน ๒๕๔๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเข้าตรวจดู หรือขอคัดสำเนาเอกสารในสำนวนการสอบสวน

เรียน รองอัยการสูงสุด อธิบดีอัยการฝ่าย อธิบดีอัยการเขต อัยการพิเศษฝ่าย เลขาธิการอัยการสูงสุด
อัยการจังหวัด และผู้อำนวยการสถาบันกฎหมายอาญา

อ้างถึง ระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุด ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๑

ด้วยปรากฏข้อขัดข้องในการปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๑ โดยสำนักงานอัยการต่างๆ ได้ส่งเรื่องขอคัดสำเนาเอกสารไปให้คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาอนุญาต

ตามระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๘ คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ มีหน้าที่ให้คำแนะนำ วางระเบียบ จัดระบบ ฯลฯ มิใช่เป็น “ผู้มีหน้าที่อนุญาต” ดังนั้น เมื่อได้รับคำขอคัดสำเนาเอกสารให้ “ผู้มีหน้าที่อนุญาต” ตามระเบียบข้อ ๑๔ (๑) ได้แก่ ผู้อำนวยการสถาบันกฎหมายอาญา เลขาธิการอัยการสูงสุด อัยการจังหวัด หรืออัยการพิเศษฝ่าย เป็นผู้พิจารณาอนุญาตโดยไม่ต้องส่งเรื่องไปยังคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ

สำหรับสำนวนคดีอาญา คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้แนวทางในการพิจารณาอนุญาต ดังนี้

๑. กรณีมีกฎหมายบังคับ สำนวนคดีอาญา มีกฎหมายรัฐธรรมนูญบังคับให้ต้องเปิดเผย ตามมาตรา ๒๔๑ วรรค ๓ และวรรค ๔ กล่าวคือ

๑.๑ กรณีพนักงานอัยการยื่นฟ้องต่อศาลแล้ว ผู้เสียหาย หรือจำเลยมีสิทธิ ตรวจสอบหรือคัดสำเนาคำให้การของตนในชั้นสอบสวนหรือเอกสารประกอบคำให้การของตน

๑.๒ กรณีพนักงานอัยการมีคำสั่งเด็ดขาดไม่ฟ้องแล้ว ผู้เสียหาย ผู้ต้องหา หรือผู้มีส่วนได้เสีย มีสิทธิขอทราบสรุปพยานหลักฐาน พร้อมความเห็นของพนักงานสอบสวน และพนักงานอัยการในการสั่งคดีได้ ผู้มีหน้าที่อนุญาต ต้องจัดทำสรุปพยานหลักฐานให้ผู้ขอ

๒. กรณีใช้ดุลยพินิจ

๒.๑ เอกสารอื่น ๆ ในสำนวนการสอบสวน นอกจากที่กล่าวในข้อ ๑ ให้ใช้ดุลยพินิจพิจารณาตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ว่าเข้าข้อห้ามตามมาตรา ๑๔ , ๑๕ หรือไม่ หากไม่เข้าข้อยกเว้น ก็ให้เปิดเผยได้ แต่ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขของมาตรา ๑๗ ยกเว้นทำให้การของผู้ขอเอง เห็นควรใช้ดุลยพินิจให้คัดสำเนาได้ตามความเหมาะสม

๒.๒ หนังสือราชการทั่วไป ต้องพิจารณาว่าเกี่ยวข้องกับคดีหรือไม่ ถ้าเป็นหนังสือสงครรรมคา ก็ไม่เข้าเงื่อนไขต้องห้ามมิให้เปิดเผย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพันธ์ สุริยพร)

รองอัยการสูงสุด ปฏิบัติราชการแทน

อัยการสูงสุด

สำนักงานวิชาการ

โทร. ๕๔๑๒๗๓๐-๕ ต่อ ๑๓๔๑ , ๕๔๑๒๕๓๓