



ประกาศสำนักงานอัยการจังหวัดสุโขทัย

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
ของสำนักงานอัยการคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสุโขทัย

ด้วยสำนักงานอัยการจังหวัดสุโขทัย มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานในตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ของสำนักงานอัยการคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสุโขทัย โดยมี รายละเอียด ดังนี้

๑. การจ้างเหมาบริการที่ประกาศรับสมัคร

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ
จำนวนอัตราจ้าง	๑ อัตรา
อัตร่าค่าจ้างเหมาบริการ	๑๐,๕๐๐ บาท/เดือน

สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานอัยการคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสุโขทัย ถนนนิกรเกษม ตำบลธานี อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

ระยะเวลาการจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีสัญชาติไทย
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ (ยี่สิบห้า) ปี และไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) ปี
- มีวุฒิการศึกษาเทียบเท่าหรือสูงกว่ามัธยมศึกษาตอนต้นปีที่ ๓
- กรณีเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- มีใบอนุญาตขับรถ ชนิดรถยนต์ส่วนบุคคล ตามที่กฎหมายกำหนดไม่น้อยกว่า ๑ ปี และสามารถแก้ไขข้อขัดข้องเบื้องต้นของรถยนต์ได้
- ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ และไม่เป็นโรคตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓
- ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือกฎหมายอื่น
- ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใด ๆ

/๑๑. ไม่เป็นบุคคล...

๑๑. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๒. เมื่อปรากฏว่า ผู้รับจ้างเหมาบริการขาดคุณสมบัติข้อใด ข้อหนึ่ง ตามข้อ ๑ ถึงข้อ ๑๑ ข้างต้น หรือเมื่ออายุเกิน ๖๐ ปี จะไม่มีการต่อสัญญาจ้างเหมาบริการในปีงบประมาณถัดไป
๑๓. แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย
๑๔. มีความประพฤติเรียบร้อย มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานอัยการคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสุโขทัย ตำบลธานี อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย **ตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖** ในวันและเวลาราชการ โทรศัพท์สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐ ๕๕๖๑ ๔๘๓๗ หรือที่เว็บไซต์สำนักงานอัยการคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสุโขทัย www.skthai-ju.ago.go.th

๔. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป
๒. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือสำเนาหลักฐานแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (ส.ต.๙) กรณีเพศชาย จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์จากกรมการขนส่งทางบก จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. (พ.ศ. ๒๕๕๓) โดยออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (กรณีชื่อ - สกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกฉบับ

๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นและผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใดๆ ได้

/๖. เกณฑ์การตัดสิน...

๖. เกณฑ์การตัดสิน

- ทดสอบภาคปฏิบัติ ๖๐ คะแนน
- สอบสัมภาษณ์ ๔๐ คะแนน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่ได้

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานอัยการจังหวัดสุโขทัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานอัยการคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสุโขทัย ถนนนิกรเกษม ตำบลธานี อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

๘. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

สำนักงานอัยการจังหวัดสุโขทัย กำหนดให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกโดยการทดสอบภาคปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานอัยการคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสุโขทัย ถนนนิกรเกษม ตำบลธานี อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย หรือที่เว็บไซต์สำนักงานอัยการคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสุโขทัย www.skthai-ju.ago.go.th

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานอัยการจังหวัดสุโขทัย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานอัยการคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสุโขทัย ถนนนิกรเกษม ตำบลธานี อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย หรือที่เว็บไซต์สำนักงานอัยการคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสุโขทัย www.skthai-ju.ago.go.th

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องนำหลักประกันเงินสด เป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละห้าของวงเงินงบประมาณมามอบให้ในวันทำสัญญาจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาจ้าง หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายทวี อยู่จันทร์)

อัยการผู้เชี่ยวชาญ สำนักงานอัยการภาค ๖
รักษาการในตำแหน่งอัยการจังหวัดสุโขทัย

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติจ้างเหมาบริการตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
ตามประกาศสำนักงานอัยการจังหวัดสุโขทัย
ลงวันที่ มีนาคม ๒๕๖๖

๑. ผู้รับจ้างต้องบริการขับรถยนต์ไปตามสถานที่ต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ ก่อนออกรถตรวจสอบรถยนต์ โดยการตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ ตรวจสอบเชื้อเพลิงเครื่อง ตรวจสอบระดับน้ำในหม้อน้ำ ตรวจสอบเช็คน้ำมันเบรก ครีซ ตรวจสอบเช็คระบบไฟเลี้ยว ไฟเบรก ไฟส่องสว่าง ไฟหรี ตรวจสอบเช็คลมยาง ตรวจสอบเช็คน้ำกลั่นแบตเตอรี่ ตรวจสอบเช็คกรองอากาศ เครื่องปรับอากาศและ ตรวจสอบเช็คน้ำมันเชื้อเพลิง พร้อมต่อใช้งานได้ตลอดเวลา หากบกพร่องให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทันที หากเห็นว่า ขอบกพร่องนี้มีอันตรายต่อการให้บริการต้องไม่นำรถออกไปให้บริการ และแจ้งทำการแก้ไขโดยด่วน
๓. ทำความสะอาดรถทั้งภายในและภายนอกตัวรถ ปิดกวาด ล้าง เช็ดถูภายในรถ ภายนอกรถ เป็นประจำทุกคันตามที่ได้รับมอบหมาย ให้พร้อมที่จะให้บริการได้ทันที
๔. ในระหว่างการให้บริการพนักงานขับรถต้องปฏิบัติตามมารยาทของการขับรถที่ดี
๕. ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการใช้รถยนต์ในการไปราชการไว้เป็นหลักฐานด้วยทุกครั้ง
๖. เมื่อหมดเวลาให้บริการให้ตรวจสอบความสะอาดของรถทุกครั้ง
๗. นำรถไปจอดเก็บ ณ สถานที่ ที่กำหนดไว้เท่านั้น
๘. เชื้อเพลิงค่าสิ่งของผู้บังคับบัญชา อย่างเคร่งครัด ขับรถตามเส้นทางที่ผู้บังคับบัญชากำหนดไว้ เท่านั้นและต้องให้บริการถึงปลายทาง
๙. ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสิ่งมึนเมา หรือสิ่งเสพติดใด ๆ ในระหว่างปฏิบัติงาน
๑๐. ปฏิบัติภารกิจหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย