

หลักเกณฑ์การขอประกันตัวผู้ต้องหา

1. ผู้มีสิทธิยื่นขอประกันตัวผู้ต้องหา ได้แก่ ตัวผู้ต้องหาหรือผู้มีประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง
2. กรณีการใช้บุคคลเป็นหลักประกันในการปล่อยตัวชั่วคราว ไม่จำกัดเฉพาะข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ และข้าราชการการเมืองเพียงเท่านั้น บุคคลอื่น ๆ ที่มีความน่าเชื่อถือสามารถใช้สิทธินี้ได้เช่นกัน
3. การร้องขอประกันตัวไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ไม่ว่าจะ เป็นค่าค้ำรอง ค่าสัญญาประกัน ค่าเขียนหรือพิมพ์ คำร้อง เขียนสัญญาหรือพิมพ์สัญญาประกัน รวมทั้ง การพิจารณาการสั่งอนุญาตให้ประกันตัว
4. การเขียนหรือพิมพ์คำร้องขอประกันตัว และสัญญาประกันตัว ให้เขียน หรือพิมพ์ตาม ตัวอย่างที่สำนักงานได้จัดหาไว้เป็นตัวอย่างให้ดู หากผู้ขอประกันเขียนหรือพิมพ์ไม่ได้ สำนักงานได้จัดให้มีผู้เขียนหรือพิมพ์ให้ และไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการเขียนหรือพิมพ์ แต่อย่างใด
5. เมื่อรับคำร้องขอประกันตัวแล้ว เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้องจะตรวจสอบความถูกต้องของ คำร้อง สัญญาประกัน และหลักประกันพร้อมกับลงเวลาการรับคำร้องไว้ที่บนหัว กระดาษคำร้อง กรณีผู้ร้องขอประกันตัวมารายจะจัดบัตรคิวและให้บริการตามลำดับ
6. การพิจารณาคำขอประกัน ปกติพนักงานอัยการจะอนุญาตให้ประกันตัวตาม คำขอ ฉะนั้น อย่าหลงเชื่อคำแอบอ้างหรือการเรียกเงินเพื่อตอบแทนการอนุญาตให้ ประกันตัวดังกล่าว
7. พนักงานอัยการจะพิจารณาสั่งคำร้องขอประกันตัว ภายในระยะเวลา 30 นาที นับแต่ รับคำร้อง เว้นแต่ในบางกรณีที่มีเหตุสมควรที่ไม่อาจดำเนินการได้แล้วเสร็จตามเวลา ดังกล่าวให้ขยายระยะเวลาเป็นไม่เกิน 40 นาที นับแต่รับคำร้อง โดยพนักงานอัยการ หรือเจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ขอประกันตัวทราบเหตุดังกล่าว
8. จะไม่มีข้ออ้างจากเจ้าหน้าที่ว่าผู้รับคำร้องไม่อยู่ ไม่มีเจ้าหน้าที่เขียนหรือพิมพ์คำร้อง รวมทั้งพนักงานอัยการผู้สั่งอนุญาตคำร้องไม่อยู่ เพราะเป็นหน้าที่ของสำนักงานที่ จะต้องจัดเจ้าหน้าที่ทดแทนไว้บริการประชาชน