

## หลักฐานที่ต้องนำมาประกอบกรณีจัดการมรดก

- |                                                                                                                                                                                  |   |                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------|
| 1. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ร้อง                                                                                                                                                    | 2 | ใบ                                              |
| 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ร้อง / สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล ของผู้ร้อง (ถ้ามี)                                                                                                | 2 | ใบ                                              |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ตาย                                                                                                                                                     | 2 | ใบ                                              |
| 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ตาย / สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล ของผู้ตาย (ถ้ามี)                                                                                               | 2 | ใบ                                              |
| 5. สำเนาทะเบียนสมรส หรือข้อมูลทะเบียนครอบครัวของผู้ตาย                                                                                                                           | 2 | ใบ                                              |
| 6. สำเนาใบมรณบัตรของผู้ตาย                                                                                                                                                       | 2 | ใบ                                              |
| 7. สำเนาใบมรณบัตรบิดา – มารดาของผู้ตาย / หนังสือรับรองว่าไม่พบบุคคลในสารบบ                                                                                                       | 2 | ใบ                                              |
| 8. สำเนาทรัพย์สินที่ร้องจัดการมรดก เช่น โฉนดที่ดิน / น.ส.3 / น.ส.3ก / บัญชีธนาคาร/ทะเบียนปิ่น / รถยนต์ / รถจักรยานยนต์ (กรณีเช่าซื้อรถยนต์ / รถจักรยานยนต์ ต้องแนบสัญญาเช่าซื้อ) | 2 | ใบ                                              |
| 9. สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาทะเบียนบ้าน /<br>สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล ของเครือญาติทุกคน<br>(กรณีญาติอายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ ต้องแนบสำเนาใบสูติบัตร)                             | } | อย่างละ 2 ใบ                                    |
| 10. ใบยินยอมเครือญาติ                                                                                                                                                            | } | ทำที่สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิฯ เท่านั้น 2 ใบ |
| 11. บัญชีเครือญาติ                                                                                                                                                               |   |                                                 |

**หมายเหตุ :** บุคคลต่อไปนี้ เป็นผู้จัดการมรดกไม่ได้

- 1) ผู้ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (อายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์)
- 2) บุคคลวิกลจริต หรือบุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นผู้เสมือนไร้ความสามารถ
- 3) บุคคลซึ่งศาลสั่งให้เป็นคนล้มละลาย

**ค่าธรรมเนียมจัดการมรดกที่ศาลเรียกเก็บ 200 บาท ไม่มีค่าใช้จ่ายอื่น ๆ**

**สำเนาเอกสารที่ยื่นส่งทุกรายการ จะต้องมียกเอกสารตัวจริงนำมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ หากสำเนาเอกสารใดไม่มีตัวจริง กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่**

สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดกาญจนบุรี โทร. 0 3456 4174