

แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของราชการ

เขียนที่ สำนักงานอัยการภาค ๕

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรียน อธิบดีอัยการภาค ๕

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี

ตำแหน่ง/อาชีพ.....สังกัด.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดย

ขอตรวจดู

ขอคัดสำเนา

ในเรื่องต่อไปนี้ (ระบุรายละเอียดข้อมูลข่าวสารของราชการที่ขอ)

วัตถุประสงค์/เหตุผลในการขอ (ระบุรายละเอียด)

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าข้อมูลทั้งหมดเป็นความจริงทุกประการและยินยอมให้เก็บข้อมูลส่วนบุคคล

โดยประสงค์รับสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ ทาง (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ)

ไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

รับด้วยตนเอง ที่สำนักงานอัยการภาค ๕

อีเมล (E-mail):

เอกสารยืนยันตัวตนของผู้ยื่นคำร้อง

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีไม่มีสัญชาติไทย) /หนังสือมอบอำนาจ/
เอกสารประกอบการดำเนินการแทน

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ขอข้อมูล
(.....)

ได้รับสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ เมื่อ วัน/เดือน/พ.ศ.....ลายมือชื่อ.....